



PRIMĂRIA ORAȘULUI AZUGA
Comisia de selecție-HCL nr. 13/ 24.02.2025

Secretariat Comisie,

Nr. REG. C.S.N.-SUSA: nr./23.05.2025

PROIECTUL COMPONENTEI INTEGRALE A PLANULUI DE SELECȚIE

PLAN DE SELECȚIE

PENTRU SELECȚIA MEMBRILOR -UN ADMINISTRATOR EXECUTIV ȘI DOI ADMINISTRATORI NEEEXECUTIVI-, ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL S.C. SERVICII URBANE STAȚIUNEA AZUGA S.R.L.

1. Procedura de selecție a candidaților.

Procedura de selecție este dezvoltată în acord cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, Legea nr. 31/1990 și se va efectua de către **Comisia de Selecție desemnată prin HCL Azuga nr. 13/ 24.02.2025 și Dispoziția Primarului Orașului Azuga nr. 66/ 14.03.2025** privind constituirea și completarea comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru posturile de administrator executiv și administratori neexecutivi din cadrul consiliului de administrație la SUSA și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al acestei comisii, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice,

Procedura de selecție se efectuează cu scopul de a asigura transparentizarea și profesionalizarea Consiliilor de Administrație potrivit standardelor de guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Planul de selecție este astfel întocmit încât procedura de recrutare și selecție să se realizeze cu respectarea dreptului la liberă competiție, echitate și egalitate de șanse, nediscriminare, transparență, tratament egal și asumarea răspunderii.

1.1. Parti responsabile in procedura de selecție:

Comisia de selecție a candidaților pentru funcțiile de membri în Consiliul de Administrație:

- **Președinte:** - Neagoe Răzvan, Administrator public al orașului Azuga.
- **Membrii:** - Petre Adrian, consilier local, Consiliul Local al orașului Azuga.
 - Expert independent, d-na expert contabil Liliana Ionescu,
S.C. Clib Accounting Professional S.R.L.- Bușteni.
- **Secretariat comisie** – Șef Serviciu Adm. SUSA – Sandu Marius Dragoș.

Conform normelor de aplicare ale O.U.G nr. 109/2011, comisia de selecție este asistată în toate activitățile necesare procedurii de selecție de autoritate publică tutelară locală, Primăria Orașului Azuga.

1.2. Metode de comunicare ce urmează a fi folosite

Pentru relații suplimentare va puteți adresa comisiei de selecție, autorității publice tutelare Primăria Orașului Azuga, tel.: 0244326300, fax: 0244326330 sau în scris prin depunere la Registratura Primărie Oraș Azuga, str. Independenței nr. 10A, Azuga, jud. Prahova, cod 105100.



1.3. Elemente de confidentialitate

Toate dosarele de candidatura ale aplicanților vor fi tratate în deplină confidentialitate atât de către comisia de selecție cât și de către beneficiar-autoritatea publică tutelară. De asemenea, confidentialitatea datelor se referă și la a nu folosi în interes propriu aceste informații.

Informațiile privind identitatea candidaților vor fi tratate cu cel mai înalt grad de confidentialitate iar accesul la aceste informații se limitează numai la acele persoane care sunt implicate în procesul decizional.

Lista elementelor confidentiale:

- Identitatea, datele personale și dosarele de candidatura ale aplicanților;
- Informații referitoare la viața privată, profesională sau publică a aplicanților.

Lista elementelor ce pot fi facute publice:

- Scrisoarea de așteptare,
- Profilul Consiliului de Administrație, și Profilul candidatului,
- Criterii de selecție și de evaluare,
- Grile de punctaj și modul de acordare a punctajului,
- Plan de interviu,
- Proiectul contractului de mandat,
- Declarațiile necesare a fi completate de către candidați,
- Planul de selecție- etapele procesului de selecție, calendarul, documente și materiale ce urmează a fi verificate, respectiv elaborate, persoane de contact pentru informații și detalii suplimentare.

Anunțul privind selecția membrilor consiliului pentru presa tipărită și online, se publică, prin grija autorității publice tutelare locale și a președintelui comisiei de selecție, cu cel puțin 30 de zile înainte de data-limită pentru depunerea candidaturilor specificată în anunț.

1.4. Etapele procesului de recrutare și selecție:

În cadrul etapelor descrise, punctul 12 este critic, întrucât, dacă nu sunt atrase candidaturi care să îndeplinească minimul de cerințe atunci procedura trebuie să fie reluată de la punctul 10, fie de la început, prin redefinirea profilului consiliului de administrație, cu scopul de a lărgi baza de candidaturi.

Prezenta secțiune definește etapele procesului de recrutare și selecție, termene limită, documente necesare și părțile implicate:

Nr. Crt	ETAPA	TERMEN	RESPONSABIL	DOCUMENT
1	Elaborarea Componentei Integrale a Planului de Selecție, respectiv: a Scrisorii de Așteptări, a Profilului Consiliului de Administrație și a Profilului Candidatului, a Planului de selecție, a Planului de interviu și a Proiectului contractului de mandat	30.05.2025	Comisia de Selecție	<u>Componenta Integrală a Planului de Selecție, respectiv:</u> - Scrisoarea de Așteptări, - Profilul Consiliului de Administrație și Profilul Candidatului, - Planul de selecție, - Plan de interviu, - Proiectul contractului de mandat.
2.	Publicarea proiectului componentei initiale a	2 zile de la data	Comisia de Selecție	https://primariaazuga.ro



SC SERVICII URBANE STAȚIUNEA AZUGA SRL

Str. Independentei nr. 10A, Azuga, jud. Prahova
CUI: RO 30774291; J 29/1574/11.10.2012; Identificator Unic la Nivel
European: ROONRC.J29/1574/2012

	planului de selecție pe paginile de internet ale autorității publice tutelare și, respectiv, societății	elaborării proiectului		https://new.susa.com.ro
3.	-Consultarea Asociației Unice- Consiliul Local Azuga în vederea definitivării elaborării componentei inițiale a planului de selecție. -Primirea și analizarea propunerilor de modificare și completare a proiectului componentei inițiale a planului de selecție	5 zile de la data publicării	- Comisia de Selecție; - Consiliul Local Azuga - Autoritatea publică tutelară locală, Primăria Orașului Azuga	-Propunerilor de modificare și completare a proiectului componentei inițiale a planului de selecție, după caz
4	Aprobarea prin H.C.L. a Componentei Integrale a Planului de Selecție, respectiv: a Scrisorii de Așteptări, a Profilului Consiliului de Administrație și Profilului Candidatului, a Planului de selecție, a Planului de interviu și a Proiectului contractului de mandat	10 zile de la data etapei nr. 3 de mai sus / Data ședinței ordinare a Consiliului Local Azuga	- Comisia de Selecție; - Consiliul Local Azuga - Autoritatea publică tutelară locală, Primăria Orașului Azuga.	-Hotărârea Consiliului Local al orașului Azuga
5	Transmiterea Notificării către Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice- AMEPIP cu privire la declansarea procedurilor de selecție.	2 zile lucrătoare de la data adoptării actelor administrative prin HCL.	-Comisia de Selecție; - Autoritatea publică tutelară locală, Primăria Orașului Azuga	Adresa către AMEPIP, Notificare
6	Publicarea anunțului de selecție, a Scrisorii de Așteptări, a Profilului Consiliului de Administrație și a Profilului Candidatului, a Planului de selecție	2-4 zile de la aprobare HCL	-Comisia de Selecție -Autoritatea publică tutelară locală, Primăria Orașului Azuga.	-Publicare Anunț de selecție în presa tipărită și online pe site-ul autorității locale https://primariaazuga.ro și site-ul societății https://new.susa.com.ro - Publicare pe site-ul autorității și a societății a: - Scrisoarea de Așteptări, - Profilul Consiliului de Administrație și Profilului Candidatului, - Planul de selecție.
7	Depunerea candidaturilor	30 de zile de la publicarea	Candidați	Dosar de înscriere



SC SERVICII URBANE STAȚIUNEA AZUGA SRL

Str. Independentei nr. 10A, Azuga, jud. Prahova
CUI: RO 30774291; J 29/1574/11.10.2012; Identificator Unic la Nivel
European: ROONRC.J29/1574/2012

		anuntului de selecție		
8	Transmiterea răspunsului către candidați	2 zile de la depunerea candidaturilor	-Comisia de Selecție	Formular
9	Informarea în scris a candidaților respinși din Lista lungă	3 zile de la depunerea candidaturilor	- Comisia de selecție	-Adresa informare
10	Verificarea informațiilor din dosarele rămase în lista lungă și stabilirea punctajului	4 zile de la depunerea candidaturilor	- Comisia de selecție	-Formular pentru solicitare clarificări, -Plan de interviu, - Grila de evaluare
11	Întocmire lista scurtă și comunicarea selecției candidaților din lista scurtă	5 zile de la depunerea candidaturilor	- Comisia de selecție	- Lista scurta
12	Solicitare Declarație de intenție și înaintare Scrisoare de Așteptări	10 zile de la depunerea dosarelor candidaturilor	- Comisia de selecție	Adresa și Scrisoarea de așteptări
13	Depunere Declarație de intenție	15 zile de la data solicitării declarației de intenție	Candidații din Lista scurtă	Declarație de intenție
14	Analiza declarațiilor de intenție și integrarea rezultatelor în Profilul Consiliului de Administrație și a Profilului Candidatului	4 zile de la depunerea declarațiilor de intenție	- Comisia de selecție	- Formular de analiză a declarației de intenție plus grila de punctaj a profilului candidatului și punctajul acordat.
15	Întocmirea Clasamentului candidaților aflați în lista scurta de catre comisia de selecție si nominalizare, pe baza planului de interviu.	6 zile de la depunerea declarației de intenție	- Comisia de selecție	-Plan de interviu - Clasamentul candidaților
16	Întocmirea Raportului final pentru numirile finale	2 zile de la interviu	- Comisia de selecție	- Raport final, pentru numirile finale
17.	<u>Transmiterea Raportului final a) catre AMEPIP, in vederea emiterii avizului</u> conform în condițiile prevazute la art. 44 alin. (5) lit. c) pct. (vii) din OUG nr.	2 zile de la data întocmirii raportului final	Comisia de selecție	-Adresa către AMEPIP - Raport final, avizat de



SC SERVICII URBANE STAȚIUNEA AZUGA SRL

Str. Independentei nr. 10A, Azuga, jud. Prahova

CUI: RO 30774291; J 29/1574/11.10.2012; Identificator Unic la Nivel

European: ROONRC.J29/1574/2012

	109/2011, <u>și ulterior:</u> <u>- conducătorului autorității</u> <u>publice tutelare locale, în</u> <u>vederea mandatarii</u> <u>reprezentanților statului în</u> <u>adunarea generală a</u> <u>asociaților, pentru</u> <u>propunerea de membri în</u> <u>consiliu, în cazul</u> <u>societăților.</u>			AMEPIP
18.	-Publicarea raportului final pe pagina de internet a autorității publice tutelare, a întreprinderii publice și a AMEPIP, după emiterea avizului conform al AMEPIP, , cu respectarea prevederilor Regulamentului general privind protecția datelor.	-2 zile de la primirea raportului final avizat de AMEPIP	-Comisia de Selecție -Autoritatea publică tutelara locală, Primăria Orașului Azuga.	https://primariaazuga.ro https://new.susa.com.ro
19.	-Aprobarea și desemnarea prin H.C.L. de către Asociatul Unic, Consiliul Local Azuga , a membrilor Consiliului de Administrație al S.C. SERVICII URBANE STAȚIUNEA AZUGA S.R.L.	-maximum 10 zile de la comunicarea raportului final	-Autoritatea publică tutelara locală, Primăria Orașului Azuga, Consiliul Local Azuga	Actul administrativ de aprobare - HCL

* Termenele de execuție detaliate mai sus sunt orientative acestea putând suferi modificări ca urmare a apariției unor situații neprevăzute.

Precizare: - În cazul în care, ca urmare a derulării selecției, nu sunt ocupate toate pozițiile de administratori, selecția se organizează pentru pozițiile rămase vacante, în condițiile prevăzute de secțiunea a 5-a din H.G. nr. 639/ 2023, respectiv:

Extras:

"Secțiunea a 5-a
Completarea consiliului în cazul vacanțării unui post de administrator

Art. 24. - (1) În cazul vacanțării unui post de administrator, întreprinderea publică are obligația să informeze de îndată autoritatea publică tutelara și AMEPIP, în vederea organizării procedurii de selecție.

(2) Procedura de selecție a membrului consiliului pentru postul vacant se organizează potrivit dispozițiilor prezentelor norme metodologice.

(3) Autoritatea publică tutelara/Consiliul, după caz, hotărăște declansarea procedurii de selecție pentru desemnarea administratorilor, în conformitate cu dispozițiile art. 3.

(4) Planul de selecție întocmit la data organizării procedurii de selecție a consiliului în funcție își păstrează aplicabilitatea în ceea ce privește scrisoarea de așteptari, profilul consiliului și 5profilul candidatului, urmând a fi



SC SERVICII URBANE STAȚIUNEA AZUGA SRL

Str. Independentei nr. 10A, Azuga, jud. Prahova

CUI: RO 30774291; J 29/1574/11.10.2012; Identificator Unic la Nivel

European: ROONRC.J29/1574/2012

actualizate celelalte documente si formulare prevazute la art. 11.

(5) Candidatul calificat pe lista scurta depune declaratia de intentie pentru perioada ramasa pana la finalizarea mandatului consiliului in functie.

(6) Mandatul noului administrator desemnat in urma procedurii de selectie coincide cu durata ramasa din mandatul consiliului in functie.

(7) Pana la finalizarea procedurii de selectie, consiliul se completeaza cu administratori provizorii, potrivit dispozitiilor art. 29¹ din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 109/2011."

COMISIA DE SELECTIE

1.-Adm. public Neagoe Răzvan – Președinte

2.- Consilier Local Petre Adrian – Membru

3.- Expert contabil, d-na Liliana Ionescu, S.C. Clib Accounting Professional S.R.L.- Bușteni
.....

Întocmit, Secretariat comisie – Șef Serviciu Adm. SUSA – Sandu Marius Dragoș